

**Anmeldeschluss: 1. November  
(Kinder- und Jugendfreizeiten)**

**An den  
Evangelischen Kreisjugenddienst  
Spittaplatz 3  
31303 Burgdorf**

wird vom KJD ausgefüllt !

Eingang	Maßnahme	Zuschusssumme

Der / Die / Das \_\_\_\_\_  
Name der Kirchengemeinde oder Einrichtung

führt vom \_\_\_\_\_ bis \_\_\_\_\_ in \_\_\_\_\_

mit \_\_\_\_\_ Personen (incl. Leiterinnen und/oder Leitern) folgende Maßnahme

- Freizeit mit Kindern / Jugendlichen zwischen \_\_\_\_\_ und \_\_\_\_\_ Jahren
- Seminar mit Kindern / Jugendlichen zwischen \_\_\_\_\_ und \_\_\_\_\_ Jahren
- \_\_\_\_\_ mit Kindern / Jugendlichen zwischen \_\_\_\_\_ und \_\_\_\_\_ Jahren

(Finanzierungsplan s. Rückseite) durch.

Leiterin / Leiter : \_\_\_\_\_

Leiterin / Leiter : \_\_\_\_\_

Leiterin / Leiter : \_\_\_\_\_

Ich beantrage hiermit, einen Zuschuss aus Mitteln des Kirchenkreises zur Verfügung zu stellen.

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift der Leiterin / des Leiters

**Stellungnahme des Kirchenvorstandes:**

Der Kirchenvorstand hat die Durchführung der oben genannten Freizeit am \_\_\_\_\_ beschlossen und wird sich an den Kosten mit \_\_\_\_\_ € (mindestens 1 €) pro Tag und Teilnehmerin / Teilnehmer beteiligen.

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Der Kirchenvorstand

An \_\_\_\_\_

- Der Kirchenkreisjugendkonvent bewilligt einen Zuschuss für die oben genannte Freizeit gemäß den geltenden Richtlinien in Höhe von \_\_\_\_\_ € pro Tag und Person.
- Der Kirchenkreisjugendkonvent lehnt die Bezuschussung der Maßnahme aus folgendem Grund ab:  
\_\_\_\_\_

**Achtung Ausschlussfrist:**

**Die Abrechnung muß spätestens 8 Wochen nach Beendigung der Maßnahme zur Prüfung vorliegen.**

**Noch ausstehende Zuschüsse werden nach deren Eingang verrechnet.**

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Der Kreisjugendkonvent i.A.

**T  
o  
r  
n  
i  
n  
g**

# Finanzierungsplan

Maßnahme: \_\_\_\_\_

vom \_\_\_\_\_ bis \_\_\_\_\_ in \_\_\_\_\_

Teiln.: \_\_\_\_\_ Team: \_\_\_\_\_ Tage: \_\_\_\_\_

## Ausgaben:

### Verpflegung

\_\_\_\_\_ Teiln. x \_\_\_\_\_ Tage x \_\_\_\_\_ € \_\_\_\_\_ €  
\_\_\_\_\_ Teiln. x \_\_\_\_\_ Tage x \_\_\_\_\_ € \_\_\_\_\_ €  
\_\_\_\_\_ €

### Unterkunft

\_\_\_\_\_ Teiln. x \_\_\_\_\_ Tage x \_\_\_\_\_ € \_\_\_\_\_ €  
\_\_\_\_\_ Teiln. x \_\_\_\_\_ Tage x \_\_\_\_\_ € \_\_\_\_\_ €  
\_\_\_\_\_ €

### Fahrtkosten

\_\_\_\_\_ €  
\_\_\_\_\_ €

### Sonstiges

\_\_\_\_\_ €  
\_\_\_\_\_ €

**Ausgaben insgesamt:** \_\_\_\_\_ €

## Einnahmen:

### Teilnehmerbeiträge

\_\_\_\_\_ Teiln. x \_\_\_\_\_ Tage x \_\_\_\_\_ € \_\_\_\_\_ €  
\_\_\_\_\_ Teiln. x \_\_\_\_\_ Tage x \_\_\_\_\_ € \_\_\_\_\_ €  
\_\_\_\_\_ €

### Zuschüsse

#### Kirchenkreis ( 3 € pro Person und Tag )

\_\_\_\_\_ Teiln. x \_\_\_\_\_ Tage x \_\_\_\_\_ € \_\_\_\_\_ €

#### Kommune

\_\_\_\_\_ Teiln. x \_\_\_\_\_ Tage x \_\_\_\_\_ € \_\_\_\_\_ €

#### Eigenmittel der Kirchengemeinde / Einrichtung

\_\_\_\_\_ €

### Sonstige Einnahmen

\_\_\_\_\_ €  
\_\_\_\_\_ €

**Einnahmen insgesamt:** \_\_\_\_\_ €

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift der Leiterin / des Leiters

# Abrechnung

Maßnahme: \_\_\_\_\_

vom \_\_\_\_\_ bis \_\_\_\_\_ in \_\_\_\_\_

Teiln.: \_\_\_\_\_ Team: \_\_\_\_\_ Tage: \_\_\_\_\_

## Ausgaben:

### Verpflegung

_____ Teiln. x _____ Tage x _____ €	_____ €	Beleg _____
_____ Teiln. x _____ Tage x _____ €	_____ €	Beleg _____
_____	_____ €	Beleg _____

### Unterkunft

_____ Teiln. x _____ Tage x _____ €	_____ €	Beleg _____
_____ Teiln. x _____ Tage x _____ €	_____ €	Beleg _____
_____	_____ €	Beleg _____

### Fahrtkosten

_____	_____ €	
_____	_____ €	

### Sonstiges

_____	_____ €	
_____	_____ €	

**Ausgaben insgesamt:** \_\_\_\_\_ €

## Einnahmen:

### Teilnehmerbeiträge

_____ Teiln. x _____ Tage x _____ €	_____ €	Beleg _____
_____ Teiln. x _____ Tage x _____ €	_____ €	Beleg _____
_____	_____ €	

### Zuschüsse

#### Kirchenkreis ( 3 € pro Person und Tag )

_____ Teiln. x _____ Tage x _____ €	_____ €	
-------------------------------------	---------	--

#### Kommune

_____ Teiln. x _____ Tage x _____ €	_____ €	
-------------------------------------	---------	--

#### Eigenmittel der Kirchengemeinde / Einrichtung

_____	_____ €	
-------	---------	--

### Sonstige Einnahmen

_____	_____ €	
_____	_____ €	

**Einnahmen insgesamt:** \_\_\_\_\_ €

## Zusammenstellung

**Ausgaben insgesamt** \_\_\_\_\_ €

**Einnahmen insgesamt** \_\_\_\_\_ €

**Bedarf** \_\_\_\_\_ €

Für die Maßnahme habe ich bereits einen Vorschuss in Höhe von \_\_\_\_\_ € erhalten. (aus Konto 0900.00).

Den zuviel erhaltenen Vorschuss von \_\_\_\_\_ € habe ich heute an die Kassenstelle zurücküberwiesen. (für Konto 0900.00).

Sachlich richtig.

\_\_\_\_\_, den \_\_\_\_\_ 20

\_\_\_\_\_  
Unterschrift der Leiterin / des Leiters